



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasaradost.edu.rs

Дел. бр.: 2282/01

Дана: 14.08.2015.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку отворени поступак

Набавка услуга припремања и сервисирања хране и услуга одржавања
објеката у Бајмоку

Број јавне набавке ЈНОП 07/2015

(Објављено на Порталу јавних набавки,
интернет страници Предшколске установе "Наша радост" Суботица www.nasaradost.edu.rs)

Суботица, 2015.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NÁŠA RADOŠĆ Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NÁŠA RADOŠĆ“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasaradost.edu.rs

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку отворени поступак

Набавка услуга припремања и сервисирања хране и услуга одржавања објеката у Бајмоку обликован по партијама:

Партија 1. Услуга припремања и сервирања хране у објектима установе у Бајмоку

Партија 2. Одржавање објеката установе у Бајмоку

Конкурсна документација садржи:

1.	Опште податке о јавној набавци
2.	Податке о предмету јавне набавке
3.	Упутство понуђачима како да сачине понуду
4.	Образац понуде - подаци о добављачу и подизвођачу
5.	Условe за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
6.	Додатни услови
7.	Образац трошкова. припреме
8.	Образац изјаве о независној понуди
9.	Образац изјаве о обавезама понуђача на основу 75. став 2. Закона
10.	Образац понуде за партију 1
11.	Спецификација понуде за партију 1
12.	Образац понуде за партију 2
13.	Спецификација понуде за партију 2
14.	Модел уговора за партију 1
15.	Модел уговора за партију 2



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasaradost.edu.rs

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

- **Назив, адреса и интернет страница наручиоца:**
Предшколска установа "Наша радост", 24000 Суботица
Антон Ашкерца 3
Матични број: 08067783
ПИБ: 100960649
www.nasaradost.edu.rs
тел-факс 024-64-64-11
- **Врста поступка:**
поступак јавне набавке: отворени поступак, обликован по партијама
- **Предмет јавне набавке:** услуга
- **Поступак се спроводи:** ради закључења уговора о предметној јавној набавци
- **Контакт:**
Предшколска установа "Наша радост", 24000 Суботица, Антона Ашкерца 3
Референт за јавне набавке; Ана Парчетић, и-мејл адреса: ana@nasaradost.edu.rs



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasaradost.edu.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предметне набавке: Набавка услуга припремања и сервисирања хране и услуга одржавања објеката у Бајмоку ЈНОП, редни број 7/2015.

Партија 1. Услуга припремања и сервирања хране у објектима установе у Бајмоку

Партија 2. Одржавање објеката установе у Бајмоку

2. Назив и озака из прилога 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012) предмета ОРН: 90919000 и 55320000)

3. Набавка је обликована у две партије:

Партија 1. Одржавање објеката у Бајмоку

Партија 2. Услуга набавке, припремања исхране и сервирања хране у објектима установе у Бајмоку

4. Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:

У предметном поступку јавне набавке, број 07/2015, критеријум за доделу уговора је „најнижа понуђена цена“.

5. Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуда **одржаће се 17.09.2015. године у 8,30 часова**, у радним просторијама библиотеке - рз, Суботица, ул. А.Ашкерца бр. 3.



3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.

3.2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- Понуду доставити на адресу: Предшколска установа "Наша радост" Суботица, 24000 Суботица, Антона Ашкерца 3. са знаком:

„Понуда за ЈНОП 7/15 - набавка услуга (навести назив и број партије).

- Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.
- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе, могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.
- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Комплетну документацију са прилозима слати у два примерка. (Оригинал и фотокопија)

3.3. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

- Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

3.4. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Предшколска установа "Наша радост" Суботица, 24000 Суботица, Антона Ашкерца 3. са знаком:
„Измена понуде за јавну набавку ЈНОП 7/15- услуга (навести назив и број партије).
или „Допуна понуде за јавну набавку ЈНОП 7/15- услуга (навести назив и број партије).
или „Опозив понуде за јавну набавку ЈНОП 7/15- услуга (навести назив и број партије).



Измена, допуна или опозив понуде може се доставити и непосредно на писарници Предшколске установе "Наша радост" Суботица, Суботица, Антона Ашкерца 3.

3.5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

3.6. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3.7. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- Понуду може поднети група понуђача.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
 - 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
 - 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати тражено средство обезбеђења;
 - 4) понуђачу који ће издати рачун;
 - 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
 - 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су тражени у конкурсној документацији.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

3.8. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“ у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasaradost.edu.rs

3.9. ЦЕНА, ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.
- Цене у понуди се исказују са и без ПДВ-а, с тим што ће се приликом оцене елемента критеријума „цена“ узимати цене без ПДВ-а.
- Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове.

3.10. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

3.11. ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И ДОБАВЉАЧА

- Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде и то: РЕГИСТРОВАНУ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ и менично писмо, са копијама ОП обрасца и картоном депонованих потписа за овлашћена лица односно, лице које је потписало меницу - овлашћење на вредност од 10 % укупне вредности понуде без ПДВ-а са роком важности до истека опције понуде, односно 30 дана од датума отварања понуда - у корист Наручиоца: Предшколска установа "Наша радост" Суботица, Суботица, Ул. Антона Ашкерца 3.

Изабрани понуђач је дужан да достави:

- Финансијско обезбеђење за добро извршење посла и то РЕГИСТРОВАНУ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ и менично писмо, са копијама ОП Обрасца и картоном депонованих потписа за овлашћена лица односно, лице које је потписало меницу - овлашћење на вредност од 10 % укупне вредности понуде без ПДВ-а са роком трајања све до коначног извршења посла - у корист Наручиоца: Предшколска установа "Наша радост" Суботица, Суботица, Антона Ашкерца 3.

3.12. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

- Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

3.13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима - јавна набавка - (навести назив и број партије).

Питања је пожељно слати на е-маил адресу: ana@nasaradost.edu.rs

- Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
- Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.



3.14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

- Наручилац може у писаној форми да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по писаном захтеву може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
- Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.
- Уколико је потребно вршити проверу произвођачких и понуђачких референци наручилац ће понуђачу оставити рок од 5 дана од пријема писаног захтева да достави додатне доказе или разјашњења спорних референци. Уколико у остављеном року понуђач не достави додатна појашњења или додатне тражене доказе, наручилац ту референцу неће признати приликом бодовања понуда.

ЗАКОН

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12);
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулиса Законом о јавним набавкама (Сл. лист СРЈ бр. 33/97, 31/01; „Сл. гласник“, бр. 30/10
- Закон о облигационим односима након закључивања уговора о јавној набавци (Сл. лист СФРЈ, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89 и „Сл. лист СРЈ“, бр. 31/93; „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003-Уставна повеља)
- Технички прописи у вези са добрима која су предмет јавне набавке
- Правилници које је објавило Министарство финансија везано за поступак јавне набавке („Сл. гласник РС“, бр. 29/13 и бр. 31/13)

Понуђач је дужан да поштује обавезе које произилазе из важећих законских прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине коа и да је ималац права интелектуалне својине

3.15. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА:

Критеријум за оцењивање понуде за обе партије је најнижа понуђена цена

3.16. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

- Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Образац изјаве је дат у конкурсној документацији.
- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

3.17. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. ЗЈН-а.
- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.
- Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
- Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом.
- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **седам (7)** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У случају подношења захтева за заштиту права из става 3. овог члана долази до застоја рока за подношење понуда.



- После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **десет (10)** дана од дана пријема одлуке.
- Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из алинеје 6 тачке 3.17. овог Упутства, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два (2) дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- Подносилац захтева за заштиту права у поступку јавне набавке отворени поступак је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу прописану законом и то на број текућег рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

3.18. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

- Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.
- Уговор се закључује на период почев од дана 01.11.2015. до 31.05.2016. за партију број 1и партију бр.2., Модел уговора мора да се потпише.
- Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

3.19. ПАРТИЈЕ

Ова набавка је обликована у две партије.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или на одређене партије.

У случају да Понуђач поднесе понуду за две, она мора бити поднета тако да може оцењивати сваку партију посебно и мора стићи благовремено у предвиђеним роковима.

3.20. ЗАХТЕВИ НАБАВКЕ И ДОКАЗИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОНТРОЛА

ИЗВЕШТАЈ О ЛАБОРАТОРИЈСКОЈ АНАЛИЗИ

Давалац услуга мора имати важећи уговор закључен са Заводом за јавно здравље за редовно обављање микробиолошких анализа хране санитарних прегледа запослених, анализа хране и воде, обављање дератизације и дезинсекције објеката у складу са законом

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

Продавац је дужан да испоруку добара врши у складу са важећим стандардима:

Законом о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености („Службени гласник РС“, бр 36/09.)
За квалитет и здравствену безбедност, Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“, бр. 41/09.)



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasasadost.edu.rs

3.21. НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене, ако понуда садржи неуобичајено ниске цене. Наручилац је дужан да у писаном облику захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним у погледу економије начина градње. Наручилац је дужан да понуђачу за добијање образложења у вези са наведеним да примерени рок.

3.22. НАЧИН СЛАЊА ПОНУДЕ

Конкурсну документацију са траженим прилозима за партију на коју конкуришете доставити у два примерка (оригинал + фотокопија) путем поште или лично предати.

На све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом примењују се одредбе Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012).

Комисија за јавне набавке



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasaradost.edu.rs

4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од __. __. 2015. године

Образац понуде за понуду: _____

Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	(ИСПУНИТИ)
Назив понуђача:	
Наслов и седиште понуђача (комплетна адреса):	
Одговорна особа (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Електронска пошта (е-маил адреса):	
Текући рачун понуђача:	
Пословна банка:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
ПДВ број понуђача:	
Шифра делатности:	

Датум и место:

МП

Потпис овлашћеног лица

Партија 1. Услуга припремања и сервирања хране у објектима установе у Бајмоку

Партија 2. Одржавање објеката установе у Бајмоку



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasaradost.edu.rs

Заокружити на коју се партију односи

Партија 1. Услуга припремања и сервирања хране у објектима установе у Бајмоку

Партија 2. Одржавање објеката установе у Бајмоку

ПОНУДУ ДАЈЕМ: (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в)

Табела 2.
А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ		
1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

- Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.



5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Р. б.	Услови:	Докази:	Број документа	Датум издавања	Издат од стране
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	- ПРАВНО ЛИЦЕ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - ПРЕДУЗЕТНИК: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, Напомена: - У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)			
2.	Да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	- ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК: Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре - ПРАВНО ЛИЦЕ: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су: - Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица, - Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица, - Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе“ Напомена:			



		- У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника - У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих - У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) <u>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u>			
3.	Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда	- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u>: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, <u>или</u> потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности - <u>ПРЕДУЗЕТНИК</u>: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности <u>или</u> потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности - <u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ</u>: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова <u>Напомена:</u> - У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) <u>Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда</u> <u>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u>			



4.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u> 1.<u>Уверење Пореске управе</u> Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе <u>и</u> 2. <u>Уверење Управе јавних прихода града, односно општине</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода <u>Напомена:</u> ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити <u>уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације</u> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) ▪ <u>Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда</u>			
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке	Да је регистрован за давање услуга у дневном боравку деце Доказ:извод из шифрарника АПР-а			



6.	Да располаже <u>неопходним финансијским капацитетом</u>: 1) да понуђач у претходне три пословне године није исказао губитак у пословању и 2) да у задњих 36 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади.	- <u>Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН</u> Агенције за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, који садржи сажети биланс стања и успеха, показатеље за оцену бонитета за 2012. 2013. и 2014. годину, као и податке о данима неликвидности. - <u>Потврда Народне банке Србије</u> да понуђач у задњих 36 месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади - <u>Напомена</u>: ▪ Уколико Извештај о бонитету БОН-ЈН садржи податке о блокади за последњих 6 месеци, није неопходно достављати посебан доказ о блокади. ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, услов из тачке 1. (пословни приход) група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов. ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, доказ за услов из тачке 2. и 3. (да није било губитка, да није био у блокади) доставити за све чланове групе . ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.			
7.	Пословни, технички и кадровски капацитети: 1.Понуђач мора да има у радном односу на неодређено време најмање 3 радника	Изјава Понуђача или фотокопија радне књижице или образаца о пријави на обавезно социјално и здравствено осигурање. доказ: М4- образац			



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOŠT Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOŠT“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasaradost.edu.rs

6. ДОДАТНИ ДЕФИНИСАНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ЧЛАН. 76. Референсе

ЗА ПАРТИЈУ 1:

Услуга припремања и сервирања хране у објектима установе у Бајмоку, да има дугогодишње искуство у пружању услуга из делатности установа за предшколски узраст деце најмање 5 година

Доказ--попуњена референтна листа и приложени уговори.

Референтна листа да је пружао сличне услуге у предшколским установама за претходне три године. Вредност укупно реализованих уговора на годишњем нивоу 3.500.000,00 динара без пдв-а.

Најмање три стално запослена радника са вишегодишњим искуством (минимум 3 године) од којих бар један из места у којем се налазе објекти, за обављање послова који су предмет јавне набавке;-ДОКАЗ: М4 ОБРАЗАЦ;

Давалац услуга мора имати важећи уговор закључен са Заводом за јавно здравље за редовно обављање микробиолошких анализа хране санитарних прегледа запослених, анализа хране и воде, обављање дератизације и дезинсекције објеката у складу са законом - ДОКАЗ: УГОВОР.

Да храну припрема и сервира у просторијама у оквиру објекта за боравак деце у Бајмоку у улици Ј.Н.А. број 27., и у улици Мије Мандића број 1.

Давалац услуга за припремање хране мора се придржавати норматива исхране Предшколске установе "Наша радост" као и енергетске и калоријске вредности за све узрасне групе . (јеловник се налази у посебном фолдеру -у прилогу).

Услуга набавке, припремања и сервирања хране у објектима установе у Бајмоку

ЗА ПАРТИЈУ 2:

Одржавање објеката установе у Бајмоку

Референтна листа да је пружао сличне услуге у предшколским установама за претходних пет године. Да је вредност реализованих уговора на годишњем нивоу 1.500.000,00 динара без пдв-а.

Да има дугогодишње искуство у пружању услуга из делатности установа за предшколски узраст деце најмање 5 година – РЕФЕРЕНЦЕ - ДОКАЗ: УГОВОРИ

Најмање три стално запослена радника са вишегодишњим искуством (минимум 3 године) од којих бар један из места у којем се налазе објекти, за обављање послова који су предмет јавне набавке;-ДОКАЗ: М4 ОБРАЗАЦ.

Давалац услуга мора имати важећи уговор закључен са Заводом за јавно здравље за редовно обављање микробиолошких анализа хране, санитарних прегледа запослених, обављање дератизације и дезинсекције објеката у складу са законом. - ДОКАЗ: УГОВОР.

Услуга набавке у 3. објекта установе у Бајмоку

Допунске напомене:

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 7. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.



7. ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ УЗ ПОНУДУ:

- Бланко соло меницу за озбиљност понуде
- Образац понуде
- Спецификацију
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН-а
- Модел уговора

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. - 4. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани као понуђачи у регистру понуђача не достављају доказе из тачке 1.- 4. табеле.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде.

ГРУПА ПОНУЂАЧА

Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца.

ПОДИЗВОЂАЧИ

Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца.

ФОРМА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неоввереним копијама.

ПРОМЕНЕ

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOŠĆ Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOŠĆ“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasaradost.edu.rs

7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да исказе трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкова прибављања средства обезбеђења.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Датум

Понуђач

М. П.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOŠT Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOŠT“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasaradost.edu.rs

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012)

_____ (навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Понуђач



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOŠT Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOŠT“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasaradost.edu.rs

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012)

_____ (навести назив и адресу
понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

ЈНОП-7/15
Образац потврде - (Референца)
(попуњава и оверава Купац, односно Наручилац)

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

**О СКЛОПЉЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
ЗА УСЛУГУ**

Услуга припремања и сервирања хране у објектима јавних установа

којом	се	потврђује	да	је
		из		
		НАЗИВ	МЕСТО	

са нама закључио уговор о испоруци за:

- 2010. _____ годину _____ (назив _____ добара)
у износу од _____ дин. без пдв., на основу уговора бр.: _____ од _____
- 2011. _____ годину _____ (назив _____ добара)
у износу од _____ дин. без пдв., на основу уговора бр.: _____ од _____
- 2012. _____ годину _____ (назив _____ добара)
у износу од _____ дин. без пдв., на основу уговора бр.: _____ од _____
- 2013. _____ годину _____ (назив _____ добара)
у износу од _____ дин. без пдв. на основу уговора бр.: _____ од _____
- 2014. _____ годину _____ (назив _____ добара)
у износу од _____ дин. без пдв., на основу уговора бр.: _____ од _____

Након поступка јавних набавки своје је уговорене обавезе извршио у потпуности као што је уговорено и предвиђено у условима јавне набавке, те да га препоручујемо као поузданог пословног партнера, **(односи се на: предшколске установе...)**.

Ова потврда се издаје на захтев _____
ради учешћа у

НАЗИВ ВАШЕ ФИРМЕ

поступку јавне набавке за Предшколску установу "НАША РАДОСТ, Суботица и у друге сврхе се не може користити.

У _____ дана _____
МЕСТО ДАТУМ

Потпиовлашћеног лица наручиоца
Наручилац

ЛНОП-7/15
Образац потврде - (Референца)
(попуњава и оверава Купац, односно Наручилац)

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

О СКЛОПЉЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА УСЛУГУ

Одржавање објеката јавних установа

којом се потврђује да је
из _____
НАЗИВ МЕСТО
са нама закључио уговор о испоруци за:
▪ 2010. _____ годину (назив _____ добара)
у износу од _____ дин. без пдв., на основу уговора бр.: _____ од _____
▪ 2011. _____ годину (назив _____ добара)
у износу од _____ дин. без пдв., на основу уговора бр.: _____ од _____
▪ 2012. _____ годину (назив _____ добара)
у износу од _____ дин. без пдв., на основу уговора бр.: _____ од _____
▪ 2013. _____ годину (назив _____ добара)
у износу од _____ дин. без пдв. на основу уговора бр.: _____ од _____
▪ 2014. _____ годину (назив _____ добара)
у износу од _____ дин. без пдв., на основу уговора бр.: _____ од _____.

Након поступка јавних набавки своје је уговорене обавезе извршио у потпуности као што је уговорено и предвиђено у условима јавне набавке, те да га препоручујемо као поузданог пословног партнера, **(односи се на предшколске установе)**.

Ова потврда се издаје на захтев _____
ради учешћа у

НАЗИВ ВАШЕ ФИРМЕ

поступку јавне набавке за Предшколску установу "НАША РАДОСТ, Суботица и у друге сврхе се не може користити.

У _____ дана _____
МЕСТО ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица наручиоца

12. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

Партија бр.:1. Услуга набавке, припремања исхране и сервирања хране у објектима установе у Бајмоку

ВРСТА УСЛУГЕ:	Услуга набавке, припремања исхране и сервирања хране у објектима установе у Бајмоку
Укупна вредност без ПДВ: за 1 дан	
Словима (укупна вредност без ПДВ-а):	
ПДВ:	
Укупна вредност са ПДВ:	
Словима (укупна вредност са ПДВ):	
Начин и рок плаћања: Плаћање се врши у року од 45 дана од датум фактурисања.	
Уговор се закључује за период од рачунајући од 01.01.2015. године до 31.05.2016. године/ динара	
Опција понуде је 60 дана од дана отварања понуда	
Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – НАБАВКА НАМИРНИЦА, ППБОЈП бр.7/15

ПОНУДА

Партија бр.: 2. Одржавање објеката у Бајмоку

ВРСТА УСЛУГЕ:	Одржавање објеката у Бајмоку
Укупна вредност без ПДВ: за 1 дан	
Словима (укупна вредност без ПДВ-а):	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ- ом за 1 дан	
Словима (укупна вредност са ПДВ):	
Начин и рок плаћања: Плаћање се врши у року од 45 дана од датума фактурисања.	
Уговор се закључује за период од рачунајући од 01.01.2015. године до 31.05.2016. године/ динара	
Опција понуде је 60 дана од дана отварања понуда	
Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

IX СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Упутство како се попуњава образац структуре цене:

Понуђач попуњава образац спецификације тако што:

У означено место понуђач уписује јединичну цену са трошковима изражену у динарима по јединици мере без обрачунатог ПДВ-а,

У означено место понуђач уписује понуђену јединичну цену са обрачунатим ПДВ-ом;



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasasadost.edu.rs

13. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ

Партија 1: Услуга набавке, припремања исхране и сервирања хране у објектима установе у Бајмоку

Молимо Вас да поступно исказете назначене ставке у спецификацији.

Понуда јеловника за децу мора бити усклађена са јеловником који прави нутрициониста запослен у кухињи Предшколске установе "НАША РАДОСТ", те садржати све потрбне хранљиве и калориске вредности садржане у *Правилнику о нормативу друштвене исхране деце у установама за децу* (Сл.гласник РС бр.50/94). Преглед јеловника Предшколске установе "НАША РАДОСТ", налази се у прилогу. Давалац услуга узимаће бројно стање деце од 01.09.2013., када почиње нови циклус. Бројно стање деце на основу које ћете формирати понуду је : 30 деце у целодневном бораваку јаслени узраст до 3 године , 84 деце у целодневном бораваку обданишњи узраст од 3 - 6 година и 60 деце у полудневном бораваку - забавиште (исказано табеларно).

Давалац услуга ће своје услуге изразити кроз 3 старосне групе и број obroka унутар група, заједно са свим припадајућим трошковима по дану и на годишњем нивоу.

- целодневни боравак - јаслени узраст до 3 године и 3 obroka (доручак, ужину и ручак).
- целодневни боравак - обданишњи узраст од 3 - 6 године и 3 obroka (доручак, ужину и ручак).
- полудневни боравак - забавиште који има 1 оброк (ужину).

Трошкови услуге обухватају: набавку намирница, припремање, услуживање, дистрибуирање, сервирање и достављање хране у објекат који је измештен, са свим осталим трошковима који обухватају цену за јединствен оброк и припадајуће трошкове.

Јединствена цена исхране по детету обухвата све (горе наведене) трошкове по једном детету и обухвата све трошкове који се односе на ову набавку за 1 радна дан.

Укупна вредност дневне исхране обухвата број деце
Објекти у којима ће се вршити услуга:

- Објекат: "Коцкица" ул.ЈНА бр.27 Бајмок,
- Објекат: "Сунчица" ул. М.Мандића бр.1 Бајмок,
- Објекат: "Рата" О.Ш. Вук Караџић ул. П.Баје бр. 66 Бајмок
- Објекат: " Лоптица " О.Ш. Вук Караџић ул. ЈНА бр. _____ Бајмок

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ И УСЛУЖИВАЊА ХРАНЕ

Дневна цена исхране по детету за:

Боравак деце по узрасту	ОБРОЦИ	Јединствена цена исхране са свим трошковима по детету за 1 дан без ПДВ-а	Јединствена цена исхране са свим трошковима по детету за 1 дан са ПДВ-ом
целодневни 1-3 год. има 3 obroka	1		
целодневни 3-6 год. има 3 obroka	1		
полудневни боравак 1 оброк	1		
УКУПНО:			



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasaradost.edu.rs

табеларни приказ:

Боравак деце по узрасту	ОБРОЦИ	Јединствена цена исхране са свим трошковима по детету за 1 дан без ПДВ-а	Јединствена цена исхране са свим трошковима по детету за 1 дан са ПДВ-ом	Јединствена цена исхране са свим трошковима за сву децу за 1 дан без ПДВ-а	Јединствена цена исхране са свим трошковима за сву децу за 1 дан са ПДВ-а
целодневни 1-3 год. има 3 obroka	30				
целодневни 3-6 год. има 3 obroka	84				
полудневни боравак 1 оброк	60				
УКУПНО:					

Планирани број деце Боравак деце по узрасту који је променљив 1- 15%. Корекција ће се вршити на крају месеца на основу реалног стања. Фактурисање услуга ће се вршити по истеку месеца у којем је услуга извршена. Плаћање у року од 45 дана од дана пријема фактуре.

Укупна вредност услуге за исхрану за 1дан:

УКУПНО са ПДВ-ом _____
УКУПНО без ПДВ-а _____
ПДВ-ом _____

атум:

М.П.

Потпис понуђача:



12. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ

Партија 2: Одржавање објеката у Бајмоку

Молимо Вас да поступно исказете назначене ставке у спецификацији.

Понуђач ће своје услуге изразити заједно са свим припадајућим трошковима.

Трошкови услуге обухватају спремање и чишћење објеката и дворишта, заједно са припадајућим трошковима (трошкови плата са свим доприносима за раднике, санитарног прегледа, противпожарне заштите и заштите на раду, материјални и остали трошкови...)

Трошкови услуге обухватају и ложење каљеве пећи у објекту Објекат: "Сунчица" ул. М.Мандића бр.1 Бајмок, у времену од 5,30 часова у периоду зимских месеци, чишћење снега на свим стазама и прилазима објектима као и на паркинзима, кошење траве на свим травнатим површинама у сва три објекта, чишћење лишћа и комплетно уређење и одржавање дворишта, игралишта и башти.

Услуга подразумева стално присуство помоћног особља у сва три објекта у наведено радно време и редовне обиласке објеката за време викенда и нерадних дана и вођење рачуна о загрејаности просторија у циљу што економичније потрошње енергената. Услуга подразумева прање и пеглање веша.

Припадајући потрошни материјал у свим објектима допуњава се свакодневно у односу на присутан број деце од 160-180 (вц-уложак, вц папир, сапун, убруси за брисање руку...)

Припадајући потрошни материјал за смеће допуњава се свакодневно.

Услуга чишћења обухвата дезинфекцију дечијих играчака.

Сви потрошни материјали (за чишћење, прање, одржавање,...), алати (усисивачи, парочистачи, косачице, и други потребни алати и њихово одржавање) спадају на терет понуђача.

Понуђач је дужан да откључа, очисти и закључа објекат у којем ће се одржавати дечији рођендани ван радног времена. Објекти у којима ће се вршити услуга:

-Објекат: "Коцкица" ул. ЈНА бр.27 Бајмок, квадратура унутрашњег простора 400 м² + квадратура дворишта 800м², дванаесточасовно (12) радно време од 5³⁰ - 17³⁰,

-Објекат: "Сунчица" ул. М.Мандића бр.1 Бајмок, квадр. унутрашњег простора 260 м² + квадратура дворишта 1000м², четрнаесточасовно (12) радно време од 5³⁰ – 17³⁰;

-Објекат: "Рата" О.Ш. Вук Караџић ул. П.Баје бр. 66 Бајмок квадр.50 м², ради једну смену од 7⁰⁰ - 14⁰⁰

-Објекат: " Лоптица " О.Ш. Вук Караџић ул. ЈНА бр. _____ Бајмок квадр.200 м², ради једну смену од 7⁰⁰ до 14⁰⁰, часова.

табеларни приказ:

Назив објекта	вредност услуге за 1 дан без пдв-а	вредност услуге за 1 дан са пдв-ом
Објекат: "Коцкица" смена пре подне		
Објекат: "Сунчица " смена пре подне		
Објекат: "Рата" смена пре подне		
Објекат: " Лоптица " смена после подне		
укупно:		



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasaradost.edu.rs

Планирани број деце Боравак деце по узрасту који је променљив 1- 15%. Корекција ће се вршити на крају месеца на основу реалног стања. Фактурисање услуга ће се вршити по истеку месеца у којем је услуга извршена. Плаћање у року од 45 дана од дана пријема фактуре.

Укупна вредност услуге за одржавање за 1 дан:

УКУПНО са ПДВ-ом _____

УКУПНО без ПДВ-а _____

ПДВ-ом _____

потпис овлашћеног лица

МП



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasaradost.edu.rs

Број :
Дана:2015.

14. МОДЕЛ УГОВОРА О ДОДЕЛИ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПРУЖАЊА УСЛУГА НАБАВКЕ, ПРИПРЕМАЊА ИСХРАНЕ И СЕРВИРАЊА ХРАНЕ У ОБЈЕКТИМА УСТАНОВЕ У БАЈМОКУ

1. Предшколска установа “НАША РАДОСТ“ Суботица, Антона Ашкерца 3, матични број: 08067783, регистарски број: 8240071079, ПИБ: 100960649, шифра делатности: 8891, кога заступа директор Дипл. проф. дефектолог Јашо Шимић (у даљем тексту: **Наручилац**), са једне стране и

2. _____, из _____, М _____; Пиб: _____, текући рачун _____ код _____ банке, кога заступа _____, као директор (у даљем тексту: **Добављач**), са друге стране, закључили су дана: _____ године у Суботици

УГОВОР о јавној набавци услуга : набавке, припремања исхране и сервирања хране у објектима установе у Бајмоку

Члан 1.

Уговорене стране сагласно констатују:

- да је предмет Уговора јавне набавке услуга: набавке, припремања исхране и сервирања хране у објектима установе у Бајмоку за потребе Наручиоца,
- да је Добављач доставио понуду број _____ од _____ године, која се налази у прилогу Уговора.
- да понуда Добављача у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;
- да је Наручилац сходно одредбама Закона о јавним набавкама Републике Србије а на основу Одлуке директора Предшколске установе “НАША РАДОСТ“ Суботица, бр. _____ од _____ године, спровео поступак јавне набавке у отвореном поступку бр. _____

Укупна вредност уговореног износа за 1 дан а за период од 01.11.2015. до 31.05.2016. је:

Укупна вредност без ПДВ-а: _____ динара

Укупна вредност са ПДВ-ом: _____ динара

Укупна вредност ПДВ-а: _____ динара

Члан 2.

Уговарачи су сагласни да је уговорена цена, према спецификацији из члана 1. за целокупну уговорену количину услуга без обрачунаог ПДВ-а: _____ динара

словима: (_____/00дин).

са обрачунатим ПДВ-ом: _____ динара

словима: (_____/00дин).



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasaradost.edu.rs

обрачунат ПДВ: _____ динара
словима: (_____ /00дин).

Добављач ће фактурисање услуга вршити по истеку месеца у којем је услуга извршена (укупну вредност за један дан помножити са бројем радних дана у месецу).

Цену из члана 1. став 2. чине сви зависни трошкови, који падају на терет Добављача.

Наручилац ће плаћање вршити у року од 20 дана од дана пријема фактуре добављача, уплатом на текући рачун Добављача, број: _____ код _____ банке.

Члан 3.

Добављач се обавезује да Наручиоцу на дан закључења овог Уговора преда финансијско обезбеђење за добро извршење посла и то БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА и менично писмо, са копијом ОП Обрасца и картоном депонованих потписа за овлашћена лица, односно, лице које је потписало меницу - овлашћење на вредност од 10 % укупне вредности понуде без ПДВ са роком трајања све до коначног извршења посла - у корист Наручиоца, као и потврду о регистрацији менице.

Уз менично писмо, неопходно је да се достави копију ОП Обрасца и картон депонованих потписа за лице које је потписало меницу.

Члан 4.

Корекција цена није могућа за првих 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

Уговорна цена не може се мењати док траје важност понуде, а након тога цене се могу кориговати на више или ниже само уколико је дошло до промена цена на тржишту предмета роба.

Уз захтев за корекцију цена обавезно приложити релевантан доказ о промени цена. Евантуалне измене цена регулисаће се Анексом овог Уговора. Услугу из овог Уговора Добављач фактурише Наручиоцу sukcesивно - месечно по истеку месеца, за претходни месец.

Члан 5.

Добављач се обавезује да пружи услугу набавке, припремања исхране и сервирања хране у објектима установе у Бајмоку, у свему према условима из прихваћене понуде _____ од дана _____. године.

Члан 6.

Добављач је дужан да се придржава норматива о потрошњи потрошног материјала Наручиоца.

Члан 7.

Овај уговор закључује се на период од вредност 01.11. 2015. до 31.05.2016. године



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasaradost.edu.rs

Добављач се обавезује да у року од 3 дана од дана настанка промене обавести Наручиоца о свакој промени података – назив фирме, адреса седишта, број рачуна, ПИБ, матични број итд., у супротном одговара Нарачиоцу за сваку штету нанету непоштовањем ове одредбе.

Члан 8.

Уколико је једна од уговорних страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране, може захтевати раскид Уговора под условом, да је своје до тада доспеле обавезе благовремено извршила.

Отказ Уговора производи правно дејство само када је саопштен писменим путем, са отказним роком од 15 дана.

Члан 9.

У случају спора који уговорне стране не могу решити мирним путем, уговарачи уговарају месну надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

На све околности које нису регулисане уговором примењују се одредбе ЗОО и других важећих прописа.

Члан 10.

Обавезе које доспевају у наредној бюджетској години, бит ће реализоване највише до износа средстава која за ту намену бити одобрена у тој бюджетској години.

Члан 11.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка од којих Наручилац задржава 4 (четири), а Добављач 2(два) примерка.

за Добављача:

за Наручиоца:

**Предшколска установа
“НАША РАДОСТ“ СУБОТИЦА**

директор проф. дефектолог Јашо Шимић

М.П.

М.П



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasasadost.edu.rs

Број :
Дана:2015.

15. МОДЕЛ УГОВОРА О ДОДЕЛИ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ОБЈЕКТА У БАЈМОКУ

1. Предшколска установа “НАША РАДОСТ“ Суботица, Антона Ашкерца 3, матични број: 08067783, регистарски број: 8240071079, ПИБ: 100960649, шифра делатности: 8891, кога заступа директор Дипл. проф. дефектолог Јашо Шимић (у даљем тексту: **Наручилац**), са једне стране и

2. _____, из _____, М _____; Пиб: _____, текући рачун _____ код _____ банке, кога заступа _____, као директор (у даљем тексту : **Добављач**), са друге стране,
закључили су дана: _____ године у Суботици

УГОВОР о јавној набавци услуга за одржавања објекта у Бајмоку

Члан 1.

Уговорене стране сагласно констатују:

- да је предмет Уговора јавне набавке услуга: одржавања објекта у Бајмоку, за потребе Предшколске установе “НАША РАДОСТ“ у Суботици,
- да је Добављач доставио понуду број _____ од _____ године, која се налази у прилогу Уговора.
- да понуда Добављача у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;
- да је Наручилац сходно одредбама Закона о јавним набавкама Републике Србије а на основу Одлуке директора Предшколске установе “Наша радост“ Суботица, бр. _____ од _____ године, спровео поступак јавне набавке у отвореном поступку бр. _____

Укупна вредност уговореног износа за један дан закључује се на период од 01.11.2015. године до 31.05.2016. године је:

Укупна вредност без ПДВ-а: _____ динара

Укупна вредност са ПДВ-ом: _____ динара

Укупна вредност ПДВ-а: _____ динара

Члан 2.

Уговарачи су сагласни да је уговорена цена, према спецификацији из члана 1. за целокупну уговорену количину услуга без обрачунатог ПДВ-а: износи _____ динара словима (_____ /00дин) са обрачунатим ПДВ-ом:



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasasadost.edu.rs

_____ динара _____ словима: _____ (_____
/00дин).
Обрачунат ПДВ: _____ динара, _____ словима: _____ (_____
/00дин).

Добављач ће фактурисање услуга вршити по истеку месеца у којем је услуга извршена (укупну вредност за један дан помножити са бројем радних дана у месецу).

Цену из члана 1. став 2. чине сви зависни трошкови, који падају на терет Добављача.

Наручилац ће плаћање вршити у законском року од дана пријема фактуре Добављача, уплатом на текући рачун Добављача, број: _____ код _____ банке.

Члан 3.

Добављач се обавезује да Наручиоцу на дан закључења овог Уговора преда финансијско обезбеђење за добро извршење посла и то БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА и менично писмо, са копијом ОП Обрасца и картоном депонованих потписа за овлашћена лица, односно, лице које је потписало меницу - овлашћење на вредност од 10 % укупне вредности понуде без ПДВ са роком трајања све до коначног извршења посла - у корист Наручиоца, као и потврду о регистрацији менице.

Уз менично писмо, неопходно је да се достави копију ОП Обрасца и картон депонованих потписа за лице које је потписало меницу.

Члан 4.

Корекција цена није могућа у првих **60** (шездесет) дана, рачунајући од дана отварања понуда.

Уговорена цена не може се мењати док траје важност понуде, а након тога цене се могу кориговати на више или ниже у зависности од броја деце уписане у нови циклус од 01.09.2015. године или уколико је дошло до промена цена на тржишту предмета роба.

Уз захтев за корекцију цена обавезно приложити релевантан доказ који оправдава промену цена. Евен-туалне измене цена регулисаће се Анексом овог Уговора. Услугу из овог Уговора Добављач фактурише Наручиоцу sukcesивно - месечно по истеку месеца, за претходни месец.

Члан 5.

Добављач се обавезује да пружи услуге одржавања објеката у Бајмоку, у свему према условима из прихваћене понуде _____ од дана _____. године.

Члан 6.

Добављач је дужан да се придржава норматива о потрошњи потрошног материјала Наручиоца.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891
Internet stranica: www.nasaradost.edu.rs

Члан 7.

Овај уговор закључује се на период од 01.11.2015. године до 31.05.2016. године.

Добављач се обавезује да у року од 3 дана од дана настанка промене обавести Наручиоца о свакој промени података – назив фирме, адреса седишта, број рачуна, ПИБ, матични број итд., у супротном одговара Нарачиоцу за сваку штету нанету непоштовањем ове одредбе.

Члан 8.

Уколико је једна од уговорних страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране, може захтевати раскид Уговора под условом, да је своје до тада доспеле обавезе благовремено извршила.

Отказ Уговора производи правно дејство само када је саопштен писменим путем, са отказним роком од 15 дана.

Члан 9.

У случају спора који уговорне стране не могу решити мирним путем, уговарачи уговарају месну надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

На све околности које нису регулисане уговором примењују се одредбе ЗОО и других важећих прописа.

Члан 10.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години, бит ће реализоване највише до износа средстава која за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 11.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка од којих Наручилац задржава 4 (четири), а Добављач 2 (два) примерка.

за Добављача:

за Наручиоца:

Предшколска установа
“НАША РАДОСТ“ СУБОТИЦА

директор проф. дефектолог Јашо Шимић

М.П.

М.П.