



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Дел. бр. 1135-09-175/2018

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА СА ЈЕДНИМ ПОНУЂАЧЕМ -

**-Набавка прибора за одржавање хигијене,
пластичне амбалаже и папирне галантерије-**
Ознака из општег речника набавке: 39221000, 39224000, 39514400, 39525800,
33760000 и 42968300

ЈАВНА НАБАВКА бр. Д-1.1.9/2018

Крајњи рок за достављање понуда	18.05.2018. године до 12:00 часова.
Јавно отварање понуда	18.05.2018. године у 12:30 часова.

Мај 2018. године

1/45



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

На основу чл. 39., 40 ст. 1 и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1135-09-169/2018 од 03.05.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 1135-09-170/2018 од 03.05.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности добара – прибор за одржавање хигијене, пластичне амбалаже и папирне галантерије бр. Д-1.1.9/2018, ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, спецификација, количина и опис добара, квалитет, рок извршења, место испоруке добара	4
III	Техничка спецификација	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
V	Критеријум за доделу уговора	13
VI	Образац понуде	14
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	18
VIII	Образац трошкова	23
IX	Образац изјаве о независној понуди	24
X	Образац изјаве о поштовању услова из члана 75. став 1 тач. 1), 2) и 4)	25
XI	Образац изјаве о поштовању услова из члана 75. став 2	27
XII	Модел оквирног споразума	28
XIII	Образац о реализацији закључених уговора	34
XIV	Изјава о достављању финансијском средству обезбеђења	36
XV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	37

***Напомена:**

Конкурсна документација има 45 стране.

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате Портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на својој интернет страници. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде објавити на порталу Јавних набавки и на својој интернет страници.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

Наручилац: Предшколска установа „Наша радост“
Адреса: Антона Ашкерца бр. 3, 24000 Суботица
Интернет страница: <http://www.nasaradost.edu.rs/>
Радно време установе: понедељак – петак од 07:00 до 15:00 часова.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број Д-1.1.9/2018 је набавка добара – прибор за одржавање хигијене, пластичне амбалаже и папирне галантерије.

Назив и ознака из општег речника набавке:

39221000 – кухињска опрема:

39224000 – метле, четке и други производи разних врста;

39525800 – крпе за чишћење:

33760000 – тоалетна хигијена, марамице, пешкири за руке и салвете;

39514400 – аутомат за папирне убрвце:

42968300 – систем за дозирање тоалетног папира.

4. Партије:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума.

6. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:

Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:

Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт:

Лице за контакт: Босиљка Красић

Факс: 024/646411

Email: bosiljkabajic1@gmail.com

9. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума:

Одлуку о закључењу оквирног споразума, наручилац ће донети у року до 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

10. Врста оквирног споразума:

Предметни поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем, на рок једне године.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста и количина добара

Прибор за одржавање хигијене, пластичне амбалаже и папирне галантерије намењен како за потребе Установе, тако и њених корисника- деце, количине су дате у оквиру Образца структуре цена са упутством како да се попуни (Поглавље VII) представљају оквирне количине, које ће бити тачно дефинисане кроз извршење појединачних уговора.

2. Техничке карактеристике

Дате у оквиру Образца техничке спецификације (Поглавље III).

3. Квалитет добара

Добра морају бити у складу са техничким карактеристикама.

4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Контролу испоручених добара у обавези је да прати лице које наручилац имањује писменим налогом. Све приговоре на квалитет добара која су предмет ове јавне набавке, лице задужено за контролу дужно је да истакне Испоручиоцу приликом преузимања робе, а уколико су у питању скривене мане у року од 5 (пет) дана од дана испоруке добара.

5. Рок испоруке добара:

Испорука ће се вршити по позиву Наручиоца у року не дужем од два дана од дана пријема поруџбине (редован рок), односно у року не дужем од 24 часа од пријама поруџбине у случају хитности.

6. Место испоруке добара

ФЦО магацин Наручиоца, Банијска бб, Суботица.

7. Врста продаје: Сукцесивна и гарантована



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
 NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
 Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
 Матични број: 08067783
 PIB: 100960649
 Žиро-рачун: 840-402667-68
 Šифра делатности: 8891

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Ред. бр.	Назив и опис добара
1.	КРПА ТРУЛЕКС - Сува трулекс крпа у ролни, састав: од сунђерастог материјала (70% целулоза и 30% памук), граматура 140г/м ² , апсорпција већа од 1500г/м ² , подноси јаке алкалне агенсе, димензије 0.25x10м, могућност машинског прања до 95°C, доставити техничко-информативни лист, Виледа или „одговарајуће“, Паковање 5/1
2.	СУНЂЕР ЗА ПРАЊЕ ПОСУЂА СА АБРАЗИВОМ Сунђер за свакодневно прање кухињског прибора и посуђа. Састав: 100% полиуретан, могућност прања до 60°C. Димензије 7x15 цм. Доставити техничко информативну листу. Паковање 9/1. Виледа или „одговарајуће“
3.	ЖИЦА ЗА РИБАЊЕ Жица од нерђајућег челика, округла, тежина 20 г. Доставити техничко информативну листу. Паковање 3/1, Виледа или „одговарајуће“
4.	РУКАВИЦЕ ЗАШТИТНЕ - Рукавице за домаћинство од природног висококвалитетног латекса, флокиране памуком са унутрашње стране у S, M, L и XL величини. Доставити техничко информативну листу. Паковање 1/1. Верса или „одговарајуће“
5.	КРПА ЗА ПРАШИНУ - Магична микрофибер крпа. Димензије 36x36цм. Тежина 230г/м ² , опшивене ивице, апсорпција 5х сопствена тежина, Састав: 87% полиестер, 13% најлон. Могућност машинског прања до 95°C преко 200 циклуса и машинског сушења. Отпорна на аутоклаве третман. Крпа у 4 боје, отпорна на избелјиваче. Доставити техничко информативну листу. Паковање 10/1. 3М или „одговарајуће“.
6.	КРПА ЗА ПОД - Направљена од висококвалитетног материјала, за чишћење свих глатких подних површина. Састав: 55% памук и 45% синтетичка влакна. Тежина 280г/м ² , дебљина 3мм. Могућност машинског прања до 60°C и машинског сушења. Димензије 50x70 цм. Доставити техничко информативну листу. Паковање 10/1. Виледа или „одговарајуће“.
7.	ТОАЛЕТ ПАПИР – Хигијенски трослојни тоалет папир у ролни, 100% целулоза. Димензија листића 11x9.5цм, дужина ролне 27.5м, граматура папира 15.5г/м ² , минимална тежина ролне 125г. Доставити техничко информативну листу и здравствену исправност овлашћене лабораторије не старије од годину дана. Паковање 8/1.
8.	ПАПИРНИ УБРУС – Хигијенски двослојни убрус за руке у ролни, 100% целулоза. Димензија листића 22.5x24цм, дужина ролне 24м, број убруса 100 ком, минимална тежина ролне 235г. Доставити техничко информативну листу и здравствену исправност овлашћене лабораторије не старије од годину дана. Паковање 2/1.
9.	ПВЦ КЕСЕ - кесе трегерице од 10 кг, биоразградиве.
10.	ПЕ ЦАКОВИ - LDPE црне кесе, запремина 120 литара.
11.	МЕТЛА СИРКОВА - велика сиркова метла, 5 х шивена.
12.	ПВЦ НОША - Анатомски обликована дечја ноша направљена од квалитетне пластике. Curver или „одговарајуће“.
13.	ВАКУМ ГУМА СА ДРШКОМ - За отчепљавање сливника, лавабоа, судопера ...
14.	СТРЕЧ ФОЛИЈА ЗА УВИЈАЊЕ ХРАНЕ - Провидна фолија за увијање хране. Дебљина 9 до 12 микрона, Ширина: од 380-400 мм, Дужина: 1350-1400 м.
15.	ПВА МИКРОКРПА ЗА СТАКЛА - Крпа микрофибер димензије 35x38цм, минимална граматура 245г/м ² , сировински састав: 70% полиестер, 30% полиамид, са премазом поливинил алкохолом (ПВА), минимална апсорпција 550%, дозвољено машинско прање и сушење до 95°C. Доставити техничко-информативну листу. Паковање 5/1.
16.	ПВЦ БОКАЛ СА ПОКЛОПЦЕМ - Пластични бокал запремине 2 литре.



17.	ПВЦ ЧЕТКА ЗА ТОЛЕТ ШОЉУ СА ПОСТОЉЕМ - Пластична четка беле боје
18.	ПВЦ ДАСКА ЗА СЕЧЕЊЕ ХЛЕБА - Димензије 30x20 цм, беле боје.
19.	ПВЦ РУПИЧАТА КОРПА - Округла, рупичаста корпа пречника 60 цм.
20.	ПВЦ КАНТА ПЕДАЛКА - пластична канта запремине 22 литре
21.	ПВЦ ВАНГЛА - пластична вангла запремине 5 литара
22.	ПВЦ ТАЦНА - Пластична тацна за поослуживање, беле боје. Димензије 46x35 цм.
23.	БРИСКО КОМПЛЕТ Пластична кофа запремине 10 литара са вертикалном цедиљком, телескопска алуминијумска дршка 84цм, носач мопа клик систем 34 цм и уложак микролите моп 34цм. Доставити техничко-информативну листу за сваки елемент у комплекту. „Виледа“ или „одговарајуће“
24.	УЛОЖАК ЗА БРИСКО - Састав 90% ПЕС микрофибер и 10% ПА тканина са вишебојним означавањем у зависности од хигијенског стандарда. Доставити техничко-информативну листу. Виледа или „одговарајуће“.
25.	ШТАП ЗА БРИСКО - Алуминијумски штап 84цм . Доставити техничко-информативну листу. Виледа или „одговарајуће“.
26.	ПВЦ ЛОПАТИЦА - Пластична лопатица за сакупљање смећа.
27.	ПАЈАЛИЦА ОВАЛНА СА ТЕЛЕСКОПСКОМ ДРШКОМ - Пајалица са дршком за уклањање паучине са дршком дужине 2x1.25м. Дебљина пречника дршке 4мм. Виледа или „одговарајуће“.
28.	ПВЦ УНУТРАШЊА МЕТЛА - Метла мекша за ситнији отпад. ПВЦ влакна 85 посто рециклирани полиетилен, 15 посто рециклирани полипропилен, дебљина влакна 0,3, тежине 260 гр перива водом и детерџентом, ширине мин. 30 цм са алуминијумским штапом са навојем дужине 150 цм, тежине 313 гр и пречника 23 мм. Могућност третмана у аутоклаву до температуре од 134 степена, Виледа или „одговарајуће“.
29.	ПВЦ ОЦЕЋИВАЧ ЗА СУДОВЕ - Пластична цедиљка за одлагање и оцеђивање судова. Димензије 37цм.
30.	ПВЦ МУШЕМА - ширине 140см
31.	ПВЦ БУРЕ СА ПОКЛОПЦЕМ - Буре са поклопцем запремине 35 литара, беле боје.
32.	ПВЦ ЧЕТВРТАСТА КУТИЈА СА ПАТЕНТОМ - Чврста провидна пластична кутија за чување и транспорт хране, запремина 3 литре.
33.	ПВЦ ЧЕТВРТАСТА КУТИЈА СА ПАТЕНТОМ - Чврста провидна пластична кутија за чување и транспорт хране, запремина 5 литара.
34.	ПВЦ ЧЕТВРТАСТА КУТИЈА СА ПАТЕНТОМ - Чврста провидна пластична кутија за чување и транспорт хране, запремина 3 литара
35.	ПВЦ ЧЕТВРТАСТА КУТИЈА СА ПАТЕНТОМ - Чврста провидна пластична кутија за чување и транспорт хране, запремина 3 литара.
36.	ПВЦ ВАНГЛА - Пластична вангла запремине 35 литара
37.	КЕСА ЗА УСИСИВАЧ „BOSH“ - Папирна неоригинална кеса за усисивач
38.	ПВЦ ЧАШЕ ЗА ЈЕДНОКРАТНУ УПОТРЕБУ - Пластичне чаше за једнократну употребу запремине 2 дцл. Паковање 100/1
39.	ПВЦ ПОРТФИШ СА ШТАПОМ ЗА ЧИШЋЕЊЕ МАГАЦИНА - Пластична метла са дршком за чишћење магацина, величина четке 60 цм,
40.	ПВЦ КАНТА ЗА ОТПАТКЕ - Пластична клик-клак канта за отпатке, беле боје, запремине 40 литара
41.	СЛОЖИВИ ТОАЛЕТ ПАПИР У ЛИСТИЋИМА - Двослојни папир беле боје, 100 % целулоза, минимална граматура папира 18 г/м ² . Димензије листића 21x11 цм. Минимум 225 листића у клипу. 40 клипова у паковању. Тежина клипа минимум 180 г. Сложиви тоалет



	папир у листићима мора одговарати држачу који је наведен. Доставити техничко-информативну листу и здравствену исправност од овлашћене лабораторије не старију од годину дана.
42.	ЗИДНИ НОСАЧ – ДРЖАЧ СЛОЖИВИХ ТОАЛЕТ ПАПИРА - Израђен од квалитетне ABS пластике, беле боје. Минималне димензије држача 34,10 x 16,90 x 12,30 цм. Тежина држача без допуне минимално 750 г. Држач заобљених страница затвореног типа, што спречава контаминацију осталих папира који се налазе у држачу. Провидни предњи део омогућава да се види када је потребна допуна. Има скривену дугме за отварање и замену допуне. Систем узимања папира за папиром, једноставан за допуну и својим дизајном задовољава све критеријуме и уклапа се у сваки ентеријер. Kimberly-Clark Aquarius или „одговарајући“. Доставити техничко-информативну листу произвођача.
43.	СЛОЖИВИ УБРУС ЗА РУКЕ - Двослојни папир беле боје, 100 % целулоза, минимална граматура папира 20 г/м ² . Димензије листића 22x21 цм. Минимум 210 листића у клипу. 15 клипова у паковању. Тежина клипа минимум 400 г. Сложиви убрис мора одговарати држачу који је наведен. Доставити техничко-информативну листу и здравствену исправност од овлашћене лабораторије не старију од годину дана.
44.	ЗИДНИ НОСАЧ – ДРЖАЧ СЛОЖИВИХ УБРУСА ЗА РУКЕ - Израђен од квалитетне ABS пластике, беле боје. Минималне димензије држача 39,90 x 26,50 x 13,60 цм. Тежина држача без допуне минимално 1,180 г. Држач заобљених страница затвореног типа, што спречава контаминацију осталих папира који се налазе у држачу. Провидни предњи део омогућава да се види када је потребна допуна. Има скривену дугме за отварање и замену допуне. Систем узимања папира за папиром, једноставан за допуну и својим дизајном задовољава све критеријуме и уклапа се у сваки ентеријер. Kimberly-Clark Aquarius или „одговарајући“. Доставити техничко-информативну листу произвођача.
45.	МАРАМИЦЕ - Папирне марамнице за лице. 100 % целулоза. Двослојан папир беле боје, минимална граматура 14,50 г/м ² . Димензије марамнице минимум 22x21 цм. Минимум 100 марамница у паковању. Минимум 40 паковања у картону. Минимална тежина паковања 150 г. Понуђено добро мора бити произведено од квалитетног материјала. Доставити техничко-информативну листу и здравствену исправност од овлашћене лабораторије не старију од годину дана.
46.	САЛВЕТЕ - Папирне једнослојне салвете минималних димензија 28x28 цм. 100 % целулоза. Минимална граматура папира 16 г/м ² . Паковање 2.000/1. Минимална тежина паковања 2.550 г. Понуђено добро мора бити произведено од квалитетног материјала. Доставити техничко-информативну листу и здравствену исправност од овлашћене лабораторије не старију од годину дана.
47.	ХИГИЈЕНСКА ЕУРО ПАЛЕТА СИВА - Материјал ПВЦ. Димензије 1.200x800x150 мм. Изглед са 3 скије. Равна плоча без граничника. Боја тамно сива.
48.	ХИГИЈЕНСКА ЕУРОПАЛЕТА БЕЛА - Материјал ПВЦ. Димензије 1.200x800x150 мм. Изглед са 3 скије. Равна плоча без граничника. Боја бела.
49.	ХИГИЈЕНСКА ЕУРО ПАЛЕТА HDPE ЗА МИНУСНУ КОМОРУ - Материјал 100 % HDPE. Димензије 1.200x800x150 мм. Изглед са 3 скије. Равна плоча са граничницима. Боја бела. Статичка носивост минимум 3.000 кг.

Понуђач је дужан да достави узорке за следеће производе:

- ред. бр. 1 – сува трулекс крпа у ролни;
- ред. бр. 2 – сунђер за прање са абразивом;
- ред. бр. 3 – жица за рибање
- ред. бр. 7 - тоалет папир 8/1,



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

- ред. бр. 8 - папирни убрус,
- ред. бр. 15 - ПВА микрокрпа за стакла,
- ред. бр. 28 - ПВЦ унутрашња метла,
- ред. бр. 41 - Сложиви тоалет папир у листићима,
- ред.бр. 42 - Зидни носач - држач сложивих тоалет папира,
- ред.бр. 43 - Сложиви убрус за руке,
- ред.бр. 44 - Зидни носач - држач сложивих убруса за руке,
- ред.бр. 45 - Марамнице и
- ред.бр. 46 - Салвете.

За производе под редним бројем: 1,2,3,4,5,6,7,8,15,23,28,41,42,43,44,45 и 46 доставити техничко информативну листу.

За производ под редним бр 41 – сложиви тоалет папир у листићима и 43 – сложиви убрус за руке доставити здравствену исправност, Ecolabel, FSC, PEFC и REACH сертификат.

Доставити ИСО 9001 и 14001 за ставке под редним бројем: 1,2,3,4,5,6,7,8,15,23,28,41,42,43,44 и 45.

Понуђач је дужан да достави узорак производа прописно обележен бројем набавке и редног броја.
Уколико понуђач не достави тражене узорке понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Понуђач је у обавези да обезбеди одређени број држача према опису датом у табели техничке спецификације (оквирно 390 - зидни носач – држач сложивих тоалет папира у пени и 220 - зидни носач – држач сложивих убруса за руке), за све време трајања Уговора, **без накнаде за коришћење.**

Поставка држача у Предшколској установи „ Наша радост,, је под надлежношћу понуђача која је обухваћена уговором као и замена истог услед квара.

Поставка дозатора мора бити извршена у року од не дужем од 24 часа од потписивања уговора.

Датум и место

Потпис

Напомена: Потписом овог образа понуђач потврђује да ће испоручивати добра у складу да траженим техничким карактеристикама и свим осталим захтевима наручиоца. Наручилац је на свим местима где су наведени називи производа одређених произвођача исте пропратио навођењем речи „или одговарајући“, што указује на то да понуђачи могу понудити друга добра која испуњавају тражене карактеристике.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има Понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. ЗЈН, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Испуњење обавезних услова, горе наведених под тачком 1), 2) и 3) у предметној јавној набавци понуђачи доказују потписивањем изјаве Поглавље X, с тим да наручилац пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума може тразити наведене доказе на увид.

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чл. 76. Закона, и то:

У погледу пословног капацитета понуђач мора да поседује:

- 1) Сертификате ISO 9001 и ISO 14001 за ставке под редним бројем: 1,2,3,4,5,6,7,8,15,23,28,41,42,43,44 и 45 из техничке спецификације III поглавље, издате од стране Акредитованог сертификационог тела;
- 2) За производ под редним бр 41 – сложиви тоалет папир у листићима и 43 – сложиви убрус за руке из техничке спецификације III поглавље, Ecolabel, FSC, PEFC и REACH сертификат;
- 3) Произвођачку техничко-информативну листу за ставке под ред. бр. 1,2,3,4,5,6,7,8,15,23,28,41,42,43,44,45 и 46 из техничке спецификације III поглавље (документ може бити на страном језику, али наручилац задржава право да може да затражи оверен превод);
- 4) Извештај о здравственој исправности за ставке под редним бр. 41 – сложиви тоалет папир у листићима и 43 – сложиви убрус за руке из техничке спецификације III поглавље издат од стране овлашћене лабораторије за испитивање предмета опште употребе, не старији од годину дана;



Предшколска установа „НАША РАДОŠT“ Суботица
NAŠA RADOŠT Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOŠT“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

- 5) Извештај о граматури папира за ставке под редним бр. 41 и 43 из техничке спецификације III поглавље издат од стране овлашћене лабораторије за испитивање граматуре папира код предмета опште употребе;
- 6) Да је понуђач у претходној (2017.) години реализовао испоруку добара која су предмет набавке у износу од минимум 8.000.000,00 динара без ПДВ-а

У погледу финансијског капацитета понуђач доказује:

- 1) Да рачун понуђача није био у блокади у периоду од 36 (тридесетшест) месеци који претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки;
- 2) Потврда Привредног суда или Агенције за привредне регистре да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак;
- 3) Да је бонитет понуђача за период од 2013 до 2017. (2012-2016) године у свим годинама оцењен скорингом „А“ или бољим.

1.3. Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона, а доказ о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тачка 5. ЗЈН за део набавке који ће Понуђач извршити преко Подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група Понуђача, сваки Понуђач из групе, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из из чл. 75. ст. 1. тачка 5. ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходно испуњење тог услова.

2.УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда. Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно другог одговарајућег регистра.

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) *Уверење Основног суда* на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) *Уверење Вишег суда- Посебног одељења за организовани криминал у Београду*, којим се потврђује да правно лиценије осуђивано за кривична дела организованог криминала, 3) *Уверење надлежне полицијске управе МУП-а* којим се потврђује да законски заступник Понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуде.

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Правна лица, предузетници и физичка лица Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из чл. 75. став 2. - Доказ: Потписан и оверен образац изјаве (Поглавље XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког учесника (подизвођача) у понуди и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Испуњење услова који се односе на пословни капацитет доказује се:

1) Фотокопијом Сертификата ISO 9001 и ISO 14001 за горе наведене ставке који гласе на понуђача и произвођача издатих од стране Акредитованог сертификационог тела;

2) Фотокопијом Ecolabel, FSC, PEFC и REACH сертификата за горе наведене ставке под редним бр. 41 и 43 из III Поглавља – техничка спецификација издатог од стране Акредитованог сертификационог тела;

Напомена: Уколико је важење сертификата краће од важења оквирног споразума Понуђач мора доставити Изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће извршити ресертификацију. У случају недостављања тражене изјаве понуда ће се смартати неприхватљивом.

3) Фотокопијом Произвођачке техничко-информативне листе за горе наведене ставке (документ може бити на страном језику, али наручилац задржава право да може да затражи оверен превод);

4) Фотокопијом Извештаја о здравственој исправности за ставке под редним бр. 41 и 43 из III Поглавља – техничка спецификација издатог од стране овлашћене лабораторије за испитивање предмета опште употребе, који не може бити старији од годину дана;

5) Фотокопијом Извештаја о граматури папира за ставке под редним бр. 41 и 43 из III Поглавља – техничка спецификација издат од стране овлашћене лабораторије за испитивање граматуре папира код предмета опште употребе

6) Образац изјаве о реализацији закључених уговора (из претходне 2017. године) који чини саставни део конкурсне документације (Поглавље XIII) и фотокопије уговора о испорученим добрима која су предмет набавке у вредности од најмање 8.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Испуњење услова који се односе на финансијски капацитет доказује се:

1) Фотокопијом потврде Народне банке Србије да понуђач није био у блокади у периоду од 36 (тридесетшест) месеци који претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки;

2) Фотокопија Потврде Привредног суда или Агенције за привредне регистре да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.

3) Scoring- Агенције за привредне регистре за период 2013 до 2017. године, односно од 2012 до 2016. године. Наручилац дозвољава достављање scoring образца и за период 2012-2016. година ако у тренутку подношења захтева за издавање није могуће добити извештај за 2017. годину



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Докази који су јавно проверивог карактера (доступни на интернет страницама надлежних органа), понуђач није дужан да доставља у оквиру своје понуде али у понуди мора да наведе који су то докази и начин на који наручилац може да их провери.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико иста не садржи доказ одређен ЗЈН чл.75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) или конкурсном документацијом, ако Понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Ово значи да би Понуђач који је уписан у Регистар Понуђача требало да наведе овај податак, наводећи интернет страницу, па сходно томе није обавезан да достави доказ у виду потврде да је регистрован, нити доставља доказе о испуњености осталих обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, изузев важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, која је предмет јавне набавке, уколико је таква дозвола предвиђена посебним прописом, коју мора да достави.

Доказе о испуњености услова понуђач доставља у форми неоверене фотокопије, а наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

У случају достављања изјаве из чл. 77. ст. 4. ЗЈН наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке односно закључења уговора, односно током важења оквирног споразума/уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Елементи критеријума, на основу којих ће наручилац извршити доделу оквирног споразума у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, наручилац ће закључити оквирни споразум са Понуђачем који има већу вредност из реализације закључених уговора из поступка јавних набавки.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ 2018. године за јавну набавку добара- прибор за одржавање хигијене, пластична амбалажа и папирна галантерија, бр. Д-1.1.9/2018.

1) ПОНУЂАЧ ПОНУДУ ПОДНОСИ

A	САМОСТАЛНО
Б	СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В	КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

2) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (е-маил):	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА И ЊЕГОВА ФУНКЦИЈА:	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о понуђачу.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА	
МАРИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
ДЕО ПРЕДМЕТА КОЈИ ЋЕ СЕ ИЗВРШИТИ ПРЕКО ПОНУЂАЧА	
2. НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА	
МАРИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
ДЕО ПРЕДМЕТА КОЈИ ЋЕ СЕ ИЗВРШИТИ ПРЕКО ПОНУЂАЧА	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
АДРЕСА	
МАРИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
АДРЕСА	
МАРИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
АДРЕСА	
МАРИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

5. ОПШТИ ПОДАЦИ ПОНУДЕ

Укупна цена без ПДВ-а	
Вредност ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана)	
Рок испоруке– редовна испорука (не може бити дужи од два дана од момента поруџбине)	
Рок испоруке– ванредна испорука (не може бити дужи од 24 часа од момента поруџбине)	
Рок постављања држача (не може бити дужи од 24 часа од дана потписивања уговора)	
Начин и рок плаћања	45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна у ријемној служби ПУ „Наша радост“ ул. Антона Ашкерца бр. 3, Суботица.

Датум

Понуђач

М.П.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив понуђача _____ из _____

Ред. бр.	Назив добара	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7	8(4x7)
1.	КРПА ТРУЛЕКС	Пак	3				
2.	СУНЂЕР ЗА ПРАЊЕ ПОСУЂА СА АБРАЗИВОМ	Пак	80				
3.	ЖИЦА ЗА РИБАЊЕ	Ком	75				
4.	РУКАВИЦЕ ЗАШТИТНЕ	Пар	130				
5.	КРПА ЗА ПРАШИНУ	Ком	5				
6.	КРПА ЗА ПОД	Ком	2				
7.	ТОАЛЕТ ПАПИР	Ролна	12				
8.	ПАПИРНИ УБРУС	Ролна	25				
9.	ПВЦ КЕСЕ.	Ком	15.000				
10.	ПЕ ЦАКОВИ	Ком	600				

1843



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
 NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
 Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
 Matični broj: 08067783
 PIB: 100960649
 Žiro-račun: 840-402667-68
 Šifra delatnosti: 8891

11.	МЕТЛА СИРКОВА	КОМ	1				
12.	ПВЦ НОША	КОМ	2				
13.	ВАКУМ ГУМА СА ДРШКОМ	КОМ	1				
14.	СТРЕЧ ФОЛИЈА ЗА УВИЈАЊЕ ХРАНЕ	КОМ	2				
15.	ПВА МИКРОКРПА ЗА СТАКЛА	КОМ	4				
16.	ПВЦ БОКАЛ СА ПОКЛОПЦЕМ	КОМ	10				
17.	ПВЦ ЧЕТКА ЗА ТОЛЕТ ШОЉУ СА ПОСТОЉЕМ	КОМ	5				
18.	ПВЦ ДАСКА ЗА СЕЧЕЊЕ ХЛЕБА	КОМ	1				
19.	ПВЦ РУПИЧАТА КОРПА	КОМ	5				
20.	ПВЦ КАНТА ПЕДАЛКА	КОМ	2				
21.	ПВЦ ВАНГЛА 5л	КОМ	10				
22.	ПВЦ ТАЦНА	КОМ	10				
23.	БРИСКО КОМПЛЕТ	КОМ	5				
24.	УЛОЖАК ЗА БРИСКО	КОМ	5				

1843



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
 NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
 Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
 Matični broj: 08067783
 PIB: 100960649
 Žiro-račun: 840-402667-68
 Šifra delatnosti: 8891

25.	ШТАП ЗА БРИСКО	Ком	5				
26.	ПВЦ ЛОПАТИЦА	Ком	1				
27.	ПАЈАЛИЦА ОВАЛНА СА ТЕЛЕСКОПСКОМ ДРШКОМ	Ком	1				
28.	ПВЦ УНУТРАШЊА МЕТЛА	Ком	5				
29.	ПВЦ ОЦЕЋИВАЧ ЗА СУДОВЕ	Ком	1				
30.	ПВЦ МУШЕМА	м	10				
31.	ПВЦ БУРЕ СА ПОКЛОПЦЕМ	Ком	1				
32.	ПВЦ ЧЕТВРТАСТА КУТИЈА СА ПАТЕНТОМ 3л	Ком	2				
33.	ПВЦ ЧЕТВРТАСТА КУТИЈА СА ПАТЕНТОМ 5л	Ком	2				
34.	ПВЦ ЧЕТВРТАСТА КУТИЈА СА ПАТЕНТОМ 10л	Ком	1				
35.	ПВЦ ЧЕТВРТАСТА КУТИЈА СА ПАТЕНТОМ 30л	Ком	1				
36.	ПВЦ ВАНГЛА 35л	Ком	5				
37.	КЕСА ЗА УСИСИВАЧ „BOSH“	Ком	5				
38.	ПВЦ ЧАШЕ ЗА ЈЕДНОКРАТНУ УПОТРЕБУ	Пак	30				
39.	ПВЦ ПОРТФИШ СА ШТАПОМ ЗА ЧИШЋЕЊЕ МАГАЦИНА	Ком	5				



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

40.	ПВЦ КАНТА ЗА ОТПАТКЕ	Ком	1				
41.	СЛОЖИВИ ТОАЛЕТ ПАПИР У ЛИСТИЋИМА	Ком	10.000				
42.	СЛОЖИВИ УБРУС ЗА РУКЕ	Ком	23.600				
43.	МАРАМИЦЕ	Ком	650.000				
44.	САЛВЕТЕ	Ком	670.000				
45.	ХИГИЈЕНСКА ЕУРО ПАЛЕТА СИВА	Ком	6				
46.	ХИГИЈЕНСКА ЕУРОПАЛЕТА БЕЛА -	Ком	25				
47.	ХИГИЈЕНСКА ЕУРО ПАЛЕТА HDPE ЗА МИНУСНУ КОМОРУ - Материјал 100 % HDPE. Димензије 1.200x800x150 мм.	Ком	10				
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а							
ВРЕДНОСТ ПДВ-а							
УКУПНО СА ПДВ-ом							

Датум

Понуђач

М.П

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене тако што ће унети понуђену јединичну цену, изражену у ДИНАРИМА по јединици мере, и тај



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOŠT Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOŠT”Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

податак оверити печатом и потписати у обрасцу на месту одређеном за то.

Образац структуре цене Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са применом начина обрачуна трошкова. Уколико Понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку **прибора за одржавање хигијене, пластичне амбалаже и папирне галантерије, бр. Д-1.1.9/2018**, као понуђач: _____, из _____ у складу са чланом 88. став 1. Закона, имао сам следеће трошкове:

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ (У РСД)
1.	
2.	
3.	
4.	
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА СА ПДВ-ом	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: попуњавање овог обрасца није обавезно.

Место и датум:

Понуђач:

М.П.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл. гласник РС” бр. 86/2015) као понуђач, са адресом _____, дајем:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам Понуду у поступку за јавну набавку добара - **прибора за одржавање хигијене, пластичне амбалаже и папирне галантерије, бр. Д-1.1.9/2018**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Понуђач:

М.П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (Изјаву копирати у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача.).



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Х ОБРАЗАЦИЗЈАВЕ ОИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.ст. 1. тач. 1), 2) и 4) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

1. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗЧЛ. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4)ЗАКОНА УПОСТУПКУЈАВНЕНАБАВКЕМАЛЕ ВРЕДНОСТИ, РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као
заступник Понуђача _____, из
_____ дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам у поступку јавне набавке
мале вредности, ради закључења оквирног споразума - добра - **прибора за одржавање хигијене,
пластичне амбалаже и папирне галантерије, бр. Д-1.1.9/2018**, испуњавам све услове из чл. 75. ст.
1. тач. 1), 2) и 4) Закона.

Датум:

Понуђач:

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица
сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (Изјаву копирати у довољном броју примерака
за сваког понуђача из групе понуђача.).



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

2. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) ЗАКОНА УПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник Подизвођача _____, из _____ дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам у поступку јавне набавке мале вредности, ради закључења оквирног споразума - добра - **прибора за одржавање хигијене, пластичне амбалаже и папирне галантерије, бр. Д-1.1.9/2018**, испуњавам све услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) Закона.

Датум:

Понуђач:

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом (копирати у довољном броју примерака за сваког Подизвођача.)



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник” РС 124/2012, 14/15 и 68/15) и члана 6. став 1. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл гласник” бр. 86/2015), као заступник Понуђача/Подизвођача/Члана групе дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач/Подизвођач/Члан групе _____ (назив Понуђача/Подизвођача/Члана групе), из _____ којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам у поступку јавне набавке мале вредности за набавку добара - **прибора за одржавање хигијене, пластичне амбалаже и папирне галантерије, бр. Д-1.1.9/2018** поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Понуђач:

М.П.

Напомена:

Уколико Понуђач подноси понуду са Подизвођачем Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Подизвођача (Изјаву копирати у довољном броју примерака за сваког Подизвођача.).

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (Изјаву копирати у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача.).



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

XII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

за набавку добара - прибора за одржавање хигијене, пластичне амбалаже и папирне галантерије за потребе Предшколске установе „Наша радост“

Овај оквирни споразум закључен је дана _____ 2018. године између:

Предшколске установе „Наша радост“ из Суботице, ул. Антона Ашкерца бр. 3, ПИБ 100960649, МБ08067783, рачун бр. 840- 402667-68, који се води код Управе за трезор, коју заступа директор Небојша Маркез (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. Пун назив продавца-испоручиоца _____, из _____ ул. _____, бр. _____ ПИБ _____, МБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, које заступа _____ (у даљем тексту **Испоручилац**) са друге стране.

3. Пун назив носиоца посла _____, из _____ ул. _____, бр. _____ ПИБ _____, МБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, које заступа _____, **Пун назив учесника у заједничкој понуди** _____, из _____ ул. _____, бр. _____ ПИБ _____, МБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, које заступа _____ (у даљем тексту користиће се заједнички назив **Испоручилац**) са друге стране.

Напомена: податци под тачком 3 поуњавају се у случају подношења заједничке понуде. Уколико има више учесника страну копирати у довољном бр. примерака.

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон) спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку прибора за одржавање хигијене, пластичне амбалаже и папирне галантерије, бр. Д-1.1.9/2018, са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума дел. број _____ од _____ 2018. године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Испоручиоца;
- да је Испоручиоц доставио Понуду бр. _____ од _____ 2018. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Испоручиоца);
- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци или издавање наруџбенице о јавној набавци Испоручиоцу, али представља обавезу Испоручиоца на закључење уговора;



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци или издавањем наруџбенице о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

Стране у оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање уговора о јавној набавци или издавање наруџбенице о јавној набавци Испоручиоцу, у складу са условима из конкурсне документације за јавну набавку добара – прибора за одржавање хигијене, пластичне амбалаже и папирне галантерије бр. Д-1.1.9/2018, Понудом Испоручиоца, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Детаљна спецификација добара са јединичним ценама, дата је у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део.

Стварне количине ће се дефинисати кроз извршење појединачних уговора односно наруџбеница издатим на основу оквирног споразума.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Испоручилац наступа са подизвођачем _____,
ул _____ из _____, који ће
делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од једне године, а ступа на снагу даном потписивања. Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се, закључивање више појединачних уговора или издавање више наруџбеница Испоручиоцу, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ЦЕНЕ

Члан 4.

Вредност овог оквирног споразума износи _____ (попуњава наручилац), без урачунатог ПДВ-а, вредност ПДВ-а износи _____ динара, док укупна вредност са ПДВ-ом износи _____ динара. (попуњава наручилац).

Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности.

Јединичне цене добара исказане су у Понуди Испоручиоца са и без ПДВ-а и према истим ће се вршити фактурисање.

У цену су урачунати сви трошкови које Испоручилац има у реализацији предметне јавне набавке, те се ванредни трошкови неће признати.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА И ИЗМЕНА ИСТИХ

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће са Испоручиоцем закључити појединачни уговора о јавној набавци или издати наруџбеницу о јавној набавци.

При закључивању појединачних уговора или издавању наруџбенице о јавној набавци не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Наручилац ће појединачне набавке реализовати закључивањем уговора или издавањем наруџбенице о јавној набавци

Наручилац може након закључења појединачног уговора о јавној набавци без спроведеног поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора на основу оквирног споразума при чему укупна вредност повећања свих уговора не може да буде већа за више од 5% од вредности из чл 39. ст. 1. ЗЈН.

У случају из претходног става уговорне стране ће закључити анекс уговора, којим ће регулисати повећање уговорене вредности, с тим да је Наручилац дужан пре тога донети Одлуку о измени уговора и у року од 3 (три) дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набави и извештај доставити Управи за јавне набавке и државној ревизорској институцији.

Понуда Испоручиоца са образцем техничке спецификације чине саставни део сваког појединачног уговора.

Члан 6.

Појединачни уговори или наруџбенице о јавној набавци се закључују под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, рокова испоруке и др.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац ће цену добара плаћати Испоручиоцу у року од **45 (четрдесетпет) дана**, од дана пријема исправног рачуна, на основу појединачног уговора о јавној набавци или наруџбеница о јавној набавци који закључе Наручилац и Испоручилац, у складу са овим оквирним споразумом.

Испоручилац је дужан да рачуне за испоручена добра достави Наручиоцу на адресу: Антона Ашкерца бр. 3, 24000 Суботица.

Закључењем овог оквирног споразума уговорне стране су сагласне да ће обавезе настале из појединачних уговора или наруџбеница, које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 8.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Испоручилац је дужан да sukcesивно испоручује добра у року који ће бити ближе дефинисан појединачним уговором о јавној набавци или наруџбеници о јавној набавци који закључе Наручилац и Испоручилац, у складу са понудом Испоручиоца.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА И ПРИЈЕМ ДОБАРА

Члан 9.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручи у свему према техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту добара.

Испоручилац преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених добара на основу појединачног уговора о јавној набавци или наруџбенице о јавној набавци, који закључе Наручилац и Испоручилац, у складу са овим оквирним споразумом.

За све уочене недостатке – скривене мане, који нису били видљиви у моменту пријема добара, Наручилац ће сачинити рекламациони Записник о недостацима доставити Испоручиоцу одмах по утврђивању недостатака, а Испоручилац се обавезује да најкасније у року од 24 (двадесетчетири) часа по пријему рекламације отклони недостатке односно добра са недостацима замени добрима уговореног квалитета.

За време важења оквирног споразума, односно појединачног уговора закљученог на основу истог Наручилац је овлашћен да преко акредитоване лабораторије изврши испитивање узорка испорученог добра.

Уколико посумња у квалитет испоручених добара, Наручилац задржава право да ангажује акредитовану лабораторију која ће извршити анализу добра за које се сумња да није одговарајућег квалитета. Ако анализа испитиваног узорка покаже да производ не задовољава тражене захтеве, трошкове анализе ће сносити Испоручилац, а осим тога то ће бити и основ за раскид уговора.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА – ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 10.

Испоручилац се обавезује да у року од 8 (осам) дана од дана закључења оквирног споразума преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10 % од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а, са роком важности до 15 (петнаест) дана дужим од рока важења оквирног споразума.

Ако се за време трајања оквирног споразума промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију уколико: Испоручилац не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Испоручилац закључе по основу оквирног споразума.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА – ПОЈЕДИНАЧАН УГОВОР/НАРУЏБЕНИЦА

Члан 11.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Испоручилац се обавезује да у року од 8 (осам) дана од дана закључења уговора преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за **добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности до 15 (петнаест) дана дужим од рока важења уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију уколико: Извршилац не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, односно уколико доведе Наручиоца у ситуацију да остане без добара која су неопходна за несметано обављање делатности установе и/или да онемогући Установи да својим корисницима задовољи свакодневне потребе.

УСЛОВИ ЗА ИЗМЕНУ ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

Члан 12.

Потписници овог оквирног споразума сагласно констатују да уколико наступе околности које отежавају испуњење појединачног уговора или наруџбенице, односно уколико исте доведу у питање његову сврху, те се исти не може као такав одржати на снази, уговор се може изменити, с тим да страна која тражи раскид уговора мора доказати околности које доводе у питање сврху уговора.

Уколико Наручилац оцени да су околности такве да заиста доводе у питање сврху одржавања на снази таквог уговора може дозволити измену истог.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе, које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 16.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, мирним путем.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Суботици.

Члан 17.

Овај оквирни споразум важи 12 (дванаест) месеци од дана обостраног потписивања.

Члан 18.

Саставни део овог Оквирног споразума су:

- Образац понуде;
- Образац структуре цена са упутством како да се попуни;
- Техничке спецификације.

Члан 19.

Овај оквирни споразум је закључен у 5 (пет) истоветних примерака од којих по 3 (три) задржав анаручилац, а преостала 2 (два) задржава Испоручилац.

НАРУЧИЛАЦ

ИСПОРУЧИЛАЦ

Члан групе понуђача

Члан групе понуђача

Члан групе понуђача

Напомена: Достављени модел оквирног споразума, понуђач мора да попуни и на задњој страни модела оквирног споразума овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела оквирног споразума.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац модела оквирног споразума потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом образац модела оквирног споразума.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
 NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
 Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
 Matični broj: 08067783
 PIB: 100960649
 Žiro-račun: 840-402667-68
 Šifra delatnosti: 8891

ХП ОБРАЗАЦИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

1. СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА - ВРЕДНОСТ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА

Навести добра који су предмет јавне набавке (прибора за одржавање хигијене, пластична апмалаже и папирне галантерије) које су реализоване у претходној 2017. години у вредности од најмање 8.000.000,00 динара без ПДВ-а:

Наручилац	Период испоручених добара	Вредност испоручениг добара	Врста добара

Датум:

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац копирати у довољном броју примерака.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

2. ПОТВРДА ПОНУЂАЧА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

(Назив и адреса Наручиоца)

Пун назив Понуђача

У складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) издаје се:

ПОТВРДА

Понуђача (Испоручиоца) о реализацији закључених уговора

Овим потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорности да је _____ (Назив и седиште Понуђача), реализовао уговоре закључене са _____ (Назив и седиште Наручиоца коме је у претходној 2017. години извршена испорука добара која су предмет набавке)

Ред.бр.	Предмет уговора	Број и датум уговора	Вредност испоручених добара
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Контакт особа Наручиоца _____

Телефон _____

Потврда се издаје на захтев Понуђача: _____

ради учествовања у поступку јавне набавке бр. Д-1.1.9/2018

УЗ ПОТВРДУ ОБАВЕЗНО ПРИЛОЖИТИ КОПИЈЕ УГОВОРА.

У случају више референтних наручилаца потврду ископирати у довољном броју примерака. Образац о реализацији закључених уговора Понуђач не мора достављати на датом образцу већ то може учинити и на други начин, али је важно да приложени образац садржи све горе наведене елементе.

Овлашћено лице Наручиоца

(Пуно име и презиме и функција)

М.П. _____

Потпис овлашћеног



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

XIV ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Под пуном материјалном и кривичном одговорности понуђач _____ из _____ изјављује да ће уколико буде изабран као најповољнији понуђач у предметној набавци доставити тражена средства обезбеђења која се достављају како уз оквирни споразум, тако и уз уговор.

Датум и место

Понуђач



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

XV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику, осим произвођачке техничко- информативне листе где документ може бити на страном језику, али наручилац задржава право да може да затражи оверен превод. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА

Понуда мора да буде поднета на преузетом, оригиналном обрасцу понуде из конкурсне документације. Понуђач треба да достави понуду у писаном облику. Понуда се саставља тако што понуђач читко уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

У случају грешака насталих писањем приликом уношење података у конкурсну документацију понуђач може извршити исправку истих тако што ће погрешан податак прецртати, поред уписати исправан и све то оверити својим печатом и потписати.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани јемствеником у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат..

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се понуда први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији потребно је навести назив, адресу Понуђача и број телефона.

Уколико Понуђач понуду подноси са Подизвођачем, на коверти је потребно назначити да се ради о понуди са Подизвођачем и навести називе, адресу и број телефона свих учесника у понуди.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе, адресу и број телефона свих представника понуђача у заједничкој понуди.

Понуду се доставља на адресу:

**Предшколска установа „Наша радост“ ул. Антона Ашкерца бр. 3, 24000 Суботица
са знаком:**

**“ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- ПРИБОР ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ,
ПЛАСТИЧНЕ АМБАЛАЖЕ И ПАПИРНЕ ГАЛАНТЕРИЈЕ – ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. Д-1.1.9/2018 -НЕ ОТВАРАТИ“**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 18.05.2018. године до 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће Понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, потписан и оверен печатом образац техничке спецификације;
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац понуде;



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

- Попуњен, потписан и оверен печатом Образац изјаве о испуњењу услова из чл 75 ст. 1 тач. 1), 2) и 4);
 - Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. ЗЈН;
 - Доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. ЗЈН;
 - Узорке из поглавља III - техничке спецификације;
 - Споразум који се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача
 - Попуњен, потписан и оверен печатом модел оквирног споразума;
 - Попуњен, потписан и оверен печатом образац структуре цене са упутством како да се попуни;
 - Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о независној понуди;
 - Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о реализацији закључених уговора;
 - Доказ о уплати депозита као средства обезбеђења за озбиљност понуде;
 - Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о средству финансијског обезбеђења;
- Уколико је понуђач приликом припремања понуде имао трошкове доставиће и Образац трошкова припреме понуде, потписан и оверен печатом – није обавезан део понуде.
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, понуду припремити у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.
- Уколико Понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви Понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног Понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког Понуђача из групе понуђача. У случају да се Понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона и мора бити достављен уз понуду.

3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И НАЧИН НА КОЈИ СЕ ПОДНОСИ ТАКВА ПОНУДА

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Предшколска установа „Наша радост“, Антона Ашкерца бр. 3, 24000 Суботица, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – прибор за одржавање хигијене, пластичне амбалаже

1843



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

**и папирне галантерије бр.Д-1.1.9/2018 – НЕ ОТВАРАТИ”, или
„Допуна понуде за јавну набавку добара – прибор за одржавање хигијене, пластичне амбалаже и папирне галантерије бр. Д-1.1.9/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”, или
„Опозив понуде за јавну набавку добара- прибор за одржавање хигијене, пластичне амбалаже и папирне галантерије бр. Д-1.1.9/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”, или
„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара - прибор за одржавање хигијене, пластичне амбалаже и папирне галантерије бр. Д-1.1.9/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. Уколико Понуђач понуду подноси са Подизвођачем, на коверти је потребно назначити да се ради о понуди са Подизвођачем и навести називе, адресу и број телефона свих учесника у понуди. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, Понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразум буде закључен између Наручиоца и Понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни споразум, осим ако би раскидом оквирног споразума наручилац претрпео зантну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организавију надлежну за заштиту конкуренције.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Понуђач у Образцу понуде наводи опште податке о сваком учеснику из групе понуђача. Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања исправног рачуна у пријемној служби ПУ „Наша радост“ ул. Антона Ашкерца бр. 3 Суботица. Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу места и рока испоруке добара:

Место испоруке ФЦО магацина наручиоца, ул. Банијска бб.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда, у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна у току периода важења оквирног споразума и не може се мењати.

Цену је потребно изразити **нумерички и текстуално**, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности са нумерички израженом ценом.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Обавеза Понуђача и Наручиоца је да изврше рачунску проверу цена из понуде.

11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈА СЕ ДОСТАВЉАЈУ УЗ ПОНУДУ

За озбиљност понуде – оквирни споразум

Понуђач је у обавези да уз понуду, односно до момента отварања понуда уплати новчани депозит за **озбиљност понуде** у висини од 100.000,00 динара. Депозит у наведеном износу понуђачи уплаћују на рачун Предшколске установе „Наша радост“ бр. **840-402667-68** који се води код **Управе за трезор** сврха уплате: **новчани депозит за ЈНМВ прибор за одржавање хигијене, пластична амбалажа и папирна галантерија бр. Д-1.1.9/2018, модел 97, позив на бр.4011918**



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

Наручилац ће депонована новчана средства искористити уколико: Изабрани понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду или понуђач коме је додељен оквирни споразум благовремено не потпише исти.

Након потписивања оквирног споразума Наручилац ће положена новчана средства вратити понуђачима.

За добро извршење посла-оквирни споразум

Испоручилац се обавезује да у року од 8 (осам) дана од дана закључења оквирног споразума преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију **за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а, са роком важности до 15 (петнаест) дана дужим од рока важења оквирног споразума.

Ако се за време трајања оквирног споразума промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију уколико: Испоручилац не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Испоручилац закључе по основу оквирног споразума.

За добро извршење посла-појединачан уговор о јавној набавци/наручбеница закључен на основу овог оквирног споразума

Испоручилац се обавезује да у року од 8 (осам) дана од дана закључења уговора преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију **за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности до 15 (петнаест) дана дужим од рока важења уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију уколико: Извршилац не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, односно уколико доведе Наручиоца у ситуацију да остане без добара која су неопходна за несметано обављање делатности установе и/или да онемогући Установи да својим корисницима задовољи свакодневне потребе.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Одлуком Управног одбора Установе дел. бр. 326/04 од 14.02.2017. године процењена вредност јавне набавке одређена је као тајни податак, те иста неће бити саопштена до момента отварања понуда.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА

Конкурсна документација садржи комплетну техничку документацију.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ добара- прибор за одржавање хигијене, пластичне амбалаже и папирне галантерије бр.Д-1.1.9/2018**“ на неки од следећих начина: факсом на бр. 024/646-411 или на е-маил: bosiljkabajic1@gmail.com

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. став 1. Закона: “Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки “

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код Понуђача, односно његовог Подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код Понуђача, односно његовог Подизвођача, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог Подизвођача.

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његовупонуду одбитикао неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат односно заинтересовано лице које има интерес за доделу оквирног споразума у конкретном поступку јавне



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST“ Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

- Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

- О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **3 (три) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

- Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац преузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149. ст. 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

- После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 (пет) дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

- Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149. ст. 3 и 4, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

- Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

- Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. овог закона, Наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако су испуњени услови из чл. 150. ст. 2. и 3. и ако наручилац или Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Захтев за заштиту права садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- потврду о уплати таксе из чл. 156. ЗЈН;
- потпис подносиоца.

Потврдом о уплати таксе се потврђује да је такса уплаћена и која се прилаже уз Захтев за заштиту права приликом подношења наручиоцу, како би се исти сматрао потпуним;

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (шифра плаћања: 253; сврха: 33П, назив наручиоца и број или ознаку јавне набавке ;Корисник: БУЏЕТ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, позив на бр.бр. или ознака јавне набавке).



18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да оквирни споразум о јавној набавци достави понуђачу којем је оквирни споразум додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

19. ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА О ЗАКЉУЧЕНОМ ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

Обавештење о закљученом оквирном споразуму или обавештење о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће објавити у року од пет дана од дана закључења оквирног споразума, односно коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

20. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА И ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА НАБАВКЕ

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чл. 3. тач. 31), 32) и 33) ЗЈН.

Такође наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац је дужан да обустави поступак уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се јавна набавка неће понављати у току исте буџетске године (чл. 109. став 2. Закона о јавним набавкама).

Предметну одлуку Наручилац ће образложити, навести разлоге обуставе поступка, упутство о правном средству и исту ће објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страни у року од 3 (три) дана од дана доношења.

21. ИЗМЕНЕ ПОЈЕДИНАЧНО ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА ТОКОМ ТРАЈАЊА

Наручилац може након закључења појединачног уговора о јавној набавци без спроведеног поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора на основу оквирног споразума при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из чл 39. ст. 1. ЗЈН.

Након закључења појединачног уговора јавној набавци, на основу оквирног споразума наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога.

Уколико наступе околности које отежавају испуњење појединачног уговора или наруџбенице, односно уколико исте доведу у питање његову сврху, те се исти не може као такав одржати на снази, уговор се може изменити, с тим да страна која тражи раскид уговора мора доказати околности које доводе у питање сврху уговора. Уколико Наручилац оцени да су околности такве да заиста доводе у питање сврху одржавања на снази таквог уговора може дозволити измену истог.

Изменом уговора о јавној набавци не може се мењати предмет набавке.

У случају измене уговора наручилац је дужан да донесе Одлуку о измени уговора, која садржи све битне елементе из Прилога 3Л ЗЈН, да исту објави на Портал јавних набавки и својој интернет страници, као и да достави извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.



Предшколска установа „НАША РАДОСТ“ Суботица
NAŠA RADOST Iskoláskor Előtti IntézménySzabadka
Predškolska ustanova „NAŠA RADOST”Subotica
Matični broj: 08067783
PIB: 100960649
Žiro-račun: 840-402667-68
Šifra delatnosti: 8891

***За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).**